

УТВЕРЖДЕНО  
протокол комиссии  
по противодействию коррупции  
УП «БЕЛКОММУНПРОЕКТ»  
от 31.03.2021 № 04/21

### ДОПОЛНЕНИЕ К ПЛАНУ МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике коррупционных правонарушений в  
УП «БЕЛКОММУНПРОЕКТ» на 2021-2022

	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
14.	В целях исключения коррупционных рисков обеспечивать в случаях, установленных законодательством, публичность принимаемых решений: по проведению процедур закупок на поставку товаров, оказание услуг (выполнение работ), за счет собственных средств предприятия; при предоставлении помещений в аренду, распоряжении государственным имуществом.	начальник АХО, специалист по организации закупок, конкурсная комиссия для проведения закупок за счет собственных средств  Главный бухгалтер	постоянно
15.	Анализ практики, выявление недостатков и подготовка предложений по совершенствованию размещения заказов на оказание услуг (выполнение работ), на поставку товаров	специалист по организации закупок, конкурсная комиссия для проведения закупок за счет собственных средств	1 раз в полугодие
16.	При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения	Главный бухгалтер, начальник АХО, Руководители структурных подразделений	Постоянно

	недостач у лиц, виновных в их возникновении.		
17.	Производить контроль за организацией и постановкой бухгалтерского учета с целью обеспечения сохранности материальных ценностей на предприятии. Включить в учетную политику предприятия нормы, которые определяют порядок оформления приемки, отпуска на сторону, внутреннего перемещения, списания, продажи имущества, совершения других действий с ним, обеспечивающий сохранность имущества и исключаяющий возможность его хищения	Главный бухгалтер	Постоянно
18.	По каждому факту возникновения дебиторской задолженности, просроченной свыше 1 года, проводить выявление причин и условий, которые способствовали ее возникновению (ненадлежащее исполнение работниками организации своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведения претензионно-исковой работы, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.) и рассматривать на комиссиях по противодействию коррупции	комиссия по противодействию коррупции предприятия, юридическая служба	По факту возникновения
19.	Обеспечить системность и эффективность работы комиссий по противодействию коррупции предприятия.	Председатель комиссии	постоянно
20.	Принимать действенные меры по вовлечению предприятием, в хозяйственный оборот не используемого имущества.	Руководитель предприятия, Начальник АХО	При наличии не используемого имущества