

УТВЕРЖДЕНО
 протокол комиссии
 по противодействию коррупции
 УП «БЕЛКОММУНПРОЕКТ»
 от 21.01.2026 № 01/26

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
УП «БЕЛКОММУНПРОЕКТ» (далее – комиссия, комиссия по противодействию коррупции) на
2026год

№	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Мониторинг новых законодательных, нормативных правовых актов, касающихся правового регулирования вопросов противодействия коррупции.	Отдел кадровой и правовой работы	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов соблюдения на предприятии антикоррупционного законодательства на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	члены комиссии по противодействию коррупции	не реже одного раза в полугодие
3.	Рассмотрение на заседаниях комиссии результатов выполнения поручений государственных органов, МЖКХ РБ, по выявлению и предотвращению коррупционных проявлений.	члены комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления
4.	Рассмотрение и анализ поступивших материалов из органов прокуратуры, правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами законодательства в сфере борьбы с коррупцией.	члены комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления материалов
5.	При поступлении от членов комиссии предложений по совершенствованию организационной работы по противодействию коррупции, рассматривать их на заседаниях.	члены комиссии по противодействию коррупции	по мере поступления
6.	Контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия нарушений правил внутреннего трудового распорядка работниками предприятия, исключению подобных случаев. Принятие мер по привлечению нарушителей трудовой дисциплины к установленным законодательством и	руководители структурных подразделений, отдел кадровой и правовой работы	постоянно

	локальными правовыми актами мерам ответственности.		
7.	Проведение своевременного отбора письменных обязательств по соблюдению ограничений для государственных служащих и приравненных к ним должностных лиц (ГДЛ). Разъяснение работникам об ограничениях, установленных для ГДЛ.	отдел кадровой и правовой работы	Постоянно при принятии (перевод) работника на руководящую должность
8.	Оказание консультативной помощи работникам подразделений предприятия по вопросам реализации требований законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией.	члены комиссии по противодействию коррупции, отдел кадровой и правовой работы	По мере необходимости
9.	Соблюдение порядка распоряжения государственным имуществом (в том числе сдаваемым в аренду), обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	ведущий юрисконсульт, главный бухгалтер, административно-хозяйственный отдел	постоянно
10.	Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь о закупках, выполнение требований антикоррупционного законодательства при осуществлении процедуры закупок товаров (работ, услуг) на предприятии.	члены комиссии по противодействию коррупции, главный бухгалтер, начальник планово-финансового отдела, ведущий специалист по организации закупок, ведущий юрисконсульт	Постоянно
11.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты о возможных коррупционных проявлениях в подразделениях предприятия. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов.	члены комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
12.	Организация обучения (повышения квалификации) руководителей, членов комиссии, работников по программам, включающим блоки вопросов по различным аспектам противодействия коррупции.	Отдел кадровой и правовой работы	По мере поступления предложений от обучающих центров

13.	Проведение систематического анализа состояния дебиторской задолженности, в целях устранения причин и условий образования просроченной дебиторской задолженности.	Начальник планово-финансового отдела	не реже 1 раза в квартал
14.	Проведение комплексных мероприятий по взысканию просроченной задолженности (претензии, иски и др.).	ведущий юрисконсульт	по мере поступления информации о наличии просроченной задолженности
15.	Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год.	члены комиссии по противодействию коррупции	до 31.01.2026
16.	Рассмотрение иных вопросов по инициативе членов комиссии.	члены комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости

Секретарь комиссии



О.А.Годун